

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Излучинская ОНШ»

 Е.В. Шагвалеева

Приказ от 19.10.2020 г. № 473

Положение 4.8

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ

1. Общие положения

- 2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями от 31.07.2020 № 304-ФЗ), совместным приказом Министерства спорта Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2019 года № 970/636 «Об утверждении межотраслевой программы школьного спорта», письмом Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 26.06.2014 № 5977.
- 2.2. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательного учреждения.
- 2.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического Совета образовательного учреждения и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.
- 2.4. ШСК является структурным подразделением образовательного учреждения. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе формы создания клуба.
- 2.5. В своей деятельности ШСК руководствуется:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями от 31.07.2020 № 304-ФЗ);
 - совместным приказом Министерства спорта Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2019 года № 970/636 «Об утверждении межотраслевой программы школьного спорта»;
 - Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями от 21.07.2014 № 211-ФЗ);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 189 от 29.12.2010г. «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина;
 - Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020г;
 - настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами РФ, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Нижневартовского района, городского поселения Излучинск, Уставом учреждения, иными локальными актами учреждения, регламентирующими деятельность учреждения в области физического воспитания.
- 2.6. Руководство ШСК осуществляет непосредственно директор образовательного учреждения и заместитель директора по воспитательной работе.

2. Цель и задачи деятельности

- 2.1 ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в образовательном учреждении во внеурочное вре-

мя, формирования у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни.

2.2 Задачи ШСК:

- активизировать физкультурно-спортивную работу и участие обучающихся в спортивной жизни образовательного учреждения;
- закреплять и совершенствовать умения и навыки обучающихся, полученные на уроках физической культуры, формировать жизненно необходимые физические качества;
- привлекать к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся образовательного учреждения;
- способствовать профилактике таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработке потребности в здоровом образе жизни;
- воспитывать у школьников общественную активность и трудолюбие, творчество и организаторские способности.

3. Структура и организация деятельности

- 3.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный директором школы. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.
- 3.2. Руководство работой в классах осуществляют учителя физической культуры (избираемые на учебный год).
- 3.3. Совет ШСК имеет право:
 - принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него;
 - создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
 - представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
 - пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

4. Содержание деятельности

- 4.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:
 - привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом, укрепление и сохранение здоровья;
 - популяризация Олимпийского движения, ГТО;
 - организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательном учреждении;
 - воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.
- 4.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей, в соответствии с требованиями СанПин.
- 4.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем клуба, во взаимодействии с медицинским персоналом образовательного учреждения.
- 4.4. Организацию и проведение занятий осуществляют учителя физической культуры, педагог – организатор.

5. Планирование работы ШСК

План внеклассной спортивно – оздоровительной работы (далее - План) в образовательном учреждении разрабатывается руководителем ШСК на учебный год и включает:

- организация работы по физическому воспитанию обучающихся класса, образовательного учреждения;

- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов образовательного учреждения;
- работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба образовательного учреждения.

6. Материально-техническая база

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал, бассейн и спортивная площадка образовательного учреждения, на базе которых создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

7. Документация ШСК, учет и отчетность

Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий образовательного учреждения.

ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программу, учебный план;
- годовой отчет о проделанной работе;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним; результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, района, округа и т. д.;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

8. Источники финансирования

Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

9. Ответственность

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Управляющего Совета

от 17.09.2020 № 2