

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ИЗЛУЧИНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРОТОКОЛ

26.05.2022

№ 6

пгт. Излучинск

Заседания Управляющего совета

Председатель: Мельник О.А.

Секретарь: Сабирова С.Н.

Присутствовали: Шагвалеева Е.В., Петушкова М.В., Заводская И.В., Данилова М.Я.,
Куриной А.Г., Валайтис Е.И., Дорогойченкова Е.В., Булганина Г.И., Пономаренко Ю.В.,
Асеткина В.М., Гончар Т.А., Иващенко А.Д., Татыева А.И.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация летней занятости обучающихся.
Докладчик – Данилова М.Я., заместитель директора по воспитательной работе.
2. Отчет директора школы по итогам учебного года.
Докладчик – Шагвалеева Е.В., директор.
3. О состоянии библиотечного фонда в образовательном учреждении.
Докладчик – Танцюра Ж.А., библиотекарь.
4. Распределение стимулирующего фонда сотрудникам школы.
Докладчик – Мельник О.А., председатель управляющего Совета.
5. Организация торжественного мероприятия «Последний звонок».
Докладчик – Родительский комитет.
6. Комплектование дошкольных групп общеразвивающей направленности на 2023/2024 учебный год.
Докладчик – Батырова И.Ю., заместитель директора по ДО.
7. Анкетирование родителей по оценке работы школы по блокам и видам деятельности.
Докладчик – Мельник О.А., председатель управляющего Совета.
8. Отчет председателя управляющего Совета, представителей комиссий Совета по итогам 2022/2023 учебного года.
Докладчик – Мельник О.А., председатель управляющего Совета.

1. СЛУШАЛИ:

Данилову М.Я. - сообщила об организации летнего отдыха детей.

В период летних каникул в июне и в июле 2023г (01.06. -21.06.2023, 26.06. -15.07.2023) на базе школы организуются 2 летних пришкольных лагеря с дневным пребыванием детей, режим работы с 8.30 до 14.30 часов, общий охват составляет 100 человек:

- лагерь «Планета добра и радости» 1 смена – 25 человек, 2 смена – 25 человек;
- православный лагерь «Надежда» 1 смена – 25 человек, 2 смена – 25 человек

Штат пришкольных лагерей укомплектован из числа работников школы. Ведется большая подготовительная работа по обеспечению требований СанПин в лагерях с дневным

пребыванием детей, получения положительного санитарно-эпидемиологического заключения отделения Роспотребнадзора.

1. РЕШИЛИ:

1.1. Принять полученную информацию к сведению
Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

2. СЛУШАЛИ:

Шагвалееву Е.В. – сообщила об итогах работы 2022/2023 учебного года. Работа была направлена на повышение качества знаний, обучающихся и воспитанников при сохранении их здоровья и обеспеченности комфортности обучения и воспитания. Методическая грамотность, уровень профессиональной подготовки учителей, воспитателей дают стабильные результаты обучения. Педагогический коллектив, учитывая достигнутые результаты и руководствуясь приоритетами школьной образовательной политики РФ, ставит следующую цель на 2023/2024 учебный год: обеспечить качественное образование личности, способной к интеграции и самореализации в современном обществе.

2. РЕШИЛИ:

2.1. Принять полученную информацию к сведению.
Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

3. СЛУШАЛИ:

Танцюра Ж.А. – на 2023-2024 учебный год сформирован заказ и ожидается поставка учебников и рабочих тетрадей всего 2 182 единицы на сумму 722 754 рубля. Учебники и учебная литература приобретаются за счёт субвенций.

В связи с введением Федеральных Государственных образовательных стандартов 3-го поколения полностью обновляется фонд учебников для 1-х классов. Помимо учебников первые классы обеспечиваются рабочими тетрадями: Прописи в 4-х частях, Математика в 2-х частях, Окружающий мир в 2-х частях, Технология. Закупаются также рабочие тетради по математике и окружающему миру для обучающихся 2-х – 4-х классов.

№ п/п	Наименование	Количество экземпляров
1.	Фонд художественной литературы	1618
2.	Справочная литература	590
3.	Фонд методико-педагогической литературы с учётом шахмат и 1 и 2 частей	847
4.	Фонд учебной литературы	3532
5.	Фонд отраслевой литературы	1005
6.	Количество электронных источников	1
	ВСЕГО:	7593

3. РЕШИЛИ:

3.1. Принять полученную информацию к сведению.
Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

4. СЛУШАЛИ:

Мельник О.А. – предоставила информацию для согласования по распределению стимулирующих выплат работникам школы за май 2023 года.

4. РЕШИЛИ:

4.1. Принять полученную информацию к сведению.
4.2. Одобрить распределение стимулирующих выплат работникам школы за май 2020 года.

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

5. СЛУШАЛИ:

Председателей родительских комитетов выпускных классов. Отделом воспитательной работы проведена на высоком уровне торжественная линейка «Последний звонок» 23.05.2023г. в 11.00 ч. в школьном дворе для всей школы. Присутствовали 1-4 классы. Соблюдены все меры безопасности при проведении мероприятия. Дети, родители, педагоги, гости получили яркие впечатления и положительные эмоции.

5. РЕШИЛИ:

5.1. Признать удовлетворительной работу по подготовке и проведению праздника. Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

6. СЛУШАЛИ:

Батырову И.Ю. - заместителя директора по дошкольному образованию, которая сообщила, что в МБОУ «Излучинская ОНШ» на учете нуждающихся детей в предоставлении мест:

- **2021 г.р. - 87 чел.** из них желают посещать (в приоритете) МБДОУ «Излучинский ДСКВ «Сказка» 29 человек, остается в очереди для распределения **58 чел.** из них 19 чел. льготной категории (первоочередное право).

- **2022 г.р. – 84 чел.**, из них 19 чел. льготной категории (первоочередное право).

- **2022 г.р. - 17 чел.**, из них 1 чел. льготной категории (первоочередное право).

Ирина Юрьевна сообщила, что на основании п. 5.6.11. Положения «Об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по программам дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях района» утвержденного Постановлением администрации Нижневартовского района № 54 от 22.01.2021. В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» **на 2023/2024 учебный год необходимо укомплектовать:**

в дошкольной ступени №1 МБОУ «Излучинская ОНШ» по адресу пер. Строителей 5:

- 2 дошкольные группы общеразвивающей направленности для детей 3-го года жизни (2021 г.р.) -38 чел.;

в дошкольной ступени №2 МБОУ Излучинская ОНШ» по адресу ул. Энергетиков 17а:

- 1 дошкольную группу общеразвивающей направленности для детей 3-го года жизни (2021 г.р.) -20 чел.;

- 2 дошкольные группы раннего возраста для детей 2-го года жизни (2022 г.р.) - 26 ч.

Батырова И.Ю. предложила укомплектовать 3 дошкольные группы общеразвивающей направленности и предоставить место детям **2021 г.р.** в количестве – **58 чел.:**

- имеющим право на первоочередное получение места – 19 чел.,

- по общей очереди согласно дате подачи заявления – 39 чел.,

Укомплектовать 2 дошкольные группы общеразвивающей направленности и предоставить место детям **2022 г.р.** в количестве - **26 чел.:**

- имеющим право на первоочередное получение места – 10 чел.,

- по общей очереди согласно дате подачи заявления – 10 чел.,

- доукомплектовать временными места на время отпусков и больничных листов отсутствующих детей – 6 чел.

6. РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению полученную информацию. Предоставить места, нуждающимся детям на основании нормативных документов и согласно очередности.

1.2. Укомплектовать 2 дошкольные группы детей 2-го года жизни, 3 дошкольные группы детей 3-го года жизни.

1.3. Организовать прием детей в МБОУ «Излучинская ОНШ» согласно распределению после окончания ремонтных работ в муниципальном бюджетном дошкольном

образовательном учреждении «Излучинский детский сад комбинированного вида «Сказка» (приказа управления образования и молодежной политики от 11.05.2023 № 205 «О размещении воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Излучинский детский сад комбинированного вида «Сказка» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Излучинская общеобразовательная начальная школа»).

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

7. СЛУШАЛИ:

Мельник О.А. – сообщила о проведении анкетирования родителей по оценке работы школы по блокам и видам деятельности. Уровень удовлетворенности работой учреждения находится на высоком уровне.

7. РЕШИЛИ:

7.1. Принять полученную информацию к сведению.

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

8. СЛУШАЛИ:

Мельник О.А. – представила отчет председателя и отчеты комиссий управляющего Совета о проделанной работе.

Финансово-экономическая – совместно с администрацией рассматривала бюджетные заявки, вела контроль за расходованием бюджетных средств.

Учебная – утвердила годовой календарный план, осуществляла контроль за безопасными условиями обучения и воспитания, качеством питания.

Организационно-правовая – осуществляла контроль соблюдения прав и законных интересов всех участников образовательного процесса, совместно с администрацией и рассмотрела вопрос о награждении сотрудников ОУ по итогам работы за предыдущий год.

По работе с родителями и местным сообществом - содействовала эффективной работе родительских комитетов, помогала по работе со средствами массовой информации, совместно со школой организовала досуговую деятельность детей:

- Выставка творческих работ «Золотая осень»;
- Выпуск поздравительных газет ко Дню Учителя, Дню рождения школы;
- Выставка семейных поделок «Мастер и мастерица».

8. РЕШИЛИ:

8.1. Признать работу управляющего Совета и комиссий УС удовлетворительной.

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

Председатель

О.А. Мельник

Секретарь

С.Н. Сабирова