

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ИЗЛУЧИНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПРОТОКОЛ**

22.09.2022

№ 1

пгт. Излучинск

**Заседания Управляющего совета**

Председатель: Мельник О.А.

Секретарь: Сабирова С.Н.

Присутствовали: Шагвалеева Е.В., Петушкова М.В., Заводская И.В., Данилова М.Я.,  
Куриной А.Г., Валайтис Е.И., Дорогойченкова Е.В., Булганина Г.И., Пономаренко Ю.В.,  
Асеткина В.М., Гончар Т.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О внесении изменений в состав Управляющего Совета и утверждении состава комиссии Управляющего Совета.

Докладчик - Шагвалеева Е.В., директор.

2. Утверждение плана работы Управляющего Совета на 2022/2023 учебный год.

Докладчик – Мельник О.А., председатель УС.

3. Утверждение режима работы Управляющего Совета на 2022/2023 учебный год.

Докладчик - Шагвалеева Е.В., директор.

4. Анализ деятельности ОУ и перспективы работы на 2022/2023 учебный год.

Докладчик - Шагвалеева Е.В., директор.

5. Утверждение списков, обучающихся на бесплатное питание.

Докладчик – Данилова М.Я., заместитель директора по воспитательной работе.

6. Отчет по исполнению бюджета за 8 месяцев 2022 года.

Докладчик – Кимаева О.Н., главный бухгалтер.

7. Распределение стимулирующего фонда сотрудникам школы.

Докладчик – Мельник О.А., председатель УС.

8. Об итогах организации летнего отдыха.

Докладчик – Данилова М.Я., заместитель директора по воспитательной работе.

9. Соблюдение профилактических мер в ХМАО-Югре в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

Докладчик - Шагвалеева Е.В., директор.

10. О согласовании Положений.

Докладчик – Шагвалеева Е.В., директор.

**1. СЛУШАЛИ:**

Шагвалееву Е.В. – предложила внести изменения в состав Управляющего совета. Были оглашены следующие кандидатуры:

№ п/п	ФИО членов Совета	Категория
1.	Кабанова Екатерина Константиновна	Родитель НШ

2.	Ануфриева Марина Ильясовна	Родитель НШ
3.	Иващенко Алина Дамировна	Родитель НШ
4.	Грук Алексей Петрович	Родитель ДО2
5.	Климов Игорь Анатольевич	Родитель ДО2
6.	Татыева Алсу Идрисовна	Родитель ДО2

Проведено голосование: Кабанова Е.К. – 1 голоса, Ануфриева М.И. – 1 голоса, Иващенко А.Д. – 4 голоса, Грук А.П. – 2 голоса, Климов И.А. – 1 голоса, Татыева А.И. – 4 голоса.

Предложила новый состав комиссии:

Финансово-экономическая – Шагвалеева Е.В., Мельник О.А., Татыева А.И., Пономаренко Ю.В.

Учебная – Булганина Г.И., Петушкова М.В., Сабирова С.Н.

Организационно-правовая – Дорогойченкова Е.В., Заводская И.В., Гончар Т.А., Асеткина В.М.

По работе с родителями и местным сообществом - Данилова М.Я., Валайтис Е.И., Куринной А.Г., Иващенко А.Д.

Предложен план работы комиссии.

### 1. РЕШИЛИ:

1.1. Согласовать кандидатуру Иващенко А.Д., Татыевой А.И. на включение в Управляющий совет.

1.2. Исключить из состава Управляющего совета на основании заявления в связи с выбытием детей из учреждения Акимову Г.Р., Клыкову О.В.

1.3. Утвердить состав комиссии. Утвердить план работы комиссии.

Проголосовало 13 человек. За – 13, против – 0, воздержались – 0.

### 2. СЛУШАЛИ:

Мельник О.А. – вынесла на утверждение план работы Управляющего совета учреждения на 2022/2023 учебный год. Огласила темы заседаний и сроки их проведения.

### 2. РЕШИЛИ:

2.1. Утвердить план работы Управляющего совета.

2.2. Принять полученную информацию к сведению.

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

### 3. СЛУШАЛИ:

Шагвалееву Е.В. - ознакомила с утвержденным режимом работы на учебный год. В частности, периодичностью режима труда и отдыха обучающихся на 2022/2023 учебный год.

## Календарный учебный график на 2022/2023 учебный год

Чет- верти  класс	Учебный период	Кол-во учебных недель/ дней		Каникулярны й период	Кол -во дне й	Промежут очная аттестаци я
		1 класс	2-4 классы			
1 четверть	01.09.2022 - 28.10.2022	8/42	8/42	29.10. 2022- 06.11.2022	9	2-4 классы 19-30.09.22
2 четверть	07.11.2022 – 26.12.2022	7/36	7/36	27.12.2022- 08.01.2023	13	2-4 классы 12-26.12.22

<b>3 четверть</b> <b>1 классы</b>	09.01.2023-17.02.2023	10/49	-----	18.02.2023-	9	
	27.02.2023-24.03.2023			26.02.2023 – дополнительны е каникулы		
<b>3 четверть</b> <b>2-4 классы</b>	09.01.2023-24.03.2023	-----	11 /52	25.03.2023- 02.04.2023	9	09-17.03.23
<b>4 четверть</b> <b>1 классы</b>	03.04.2023-26.05.2023	10/48		27.05.2022- 31.08.2022		
<b>4 четверть</b> <b>2-4 классы</b>	03.04.2023-31.05.2023		8/40	01.06.2022- 31.08.2022		02-19.05.23
<b>1 класс</b>	учебных недель	<b>33</b>	-----		40	
	учебных дней	<b>165</b>				
<b>2-4 классы</b>	учебных недель	-	<b>34</b>		31	
	учебных дней		<b>170</b>			

Также представители Управляющего совета были ознакомлены с режимом питания, расписанием звонков, расписанием уроков, режимом ГПД.

К сведению представителей Управляющего совета был представлен режим пребывания воспитанников дошкольных групп общеразвивающей направленности на 2022/2023 учебный год.

Режимные моменты	Время				
	дошкольная группа 3-года жизни	дошкольная группа 4 года жизни	дошкольная группа 5-года жизни	дошкольная группа 6-года жизни	дошкольная группа 7-года жизни
Прием детей, свободная игра, самостоятельная деятельность	6.30-7.50	6.30-7.50	6.30-7.55	6.30-8.06	6.30-8.20
Утренняя гимнастика	7.55-8.05	7.50-8.00	7.55-8.05	8.06-8.16	8.20-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.05-8.30	8.00-8.25	8.05-8.35	8.16-8.40	8.30-8.45
Игры, самостоятельная деятельность	8.30-9.00	8.25-9.00	8.35-9.00	8.40-9.00	8.45-9.00
Организованная образовательная деятельность	9.00-9.10	9.00-9.40	9.00-9.50	9.00-10.35	9.00-10.55
Второй завтрак	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
Подготовка к прогулке, прогулка, (игры, наблюдение, труд), возвращение с прогулки	10.10-11.20	10.10-11.40	10.10-11.50	10.35-12.00	10.55-12.25
Подготовка к обеду, обед	11.20-11.50	11.40-12.10	11.50-12.20	12.00-12.30	12.25-12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	11.50-15.00	12.10- 15.00	12.20-15.00	12.30-15.00	12.50-15.00
Подъем, закаливание	15.00-15.10	15.00-15.10	15.00-15.10	15.00-15.10	15.00-15.10
Подготовка к полднику, полдник	15.10-15.20	15.10-15.20	15.10-15.20	15.10-15.20	15.10-15.20
Игры, развлечения, самостоятельная и совместная образовательная деятельность	15.20-16.20	15.20-16.25	15.20-16.30	15.20-16.35	15.20-16.40
Подготовка к ужину, ужин	16.20-16.35	16.25-16.40	16.30-16.45	16.35-16.50	16.40-16.55

Игры, самостоятельная деятельность	16.35-17.00	16.40-17.00	16.45-17.15	16.50-17.20	16.55-17.20
Подготовка к прогулке, прогулка. Уход детей домой	17.00-18.30	17.00-18.30	17.15-18.30	17.20-18.30	17.20-18.30

Был представлен для ознакомления график проведения родительских собраний (1 раз в четверть по окончании).

### **3. РЕШИЛИ:**

3.1. Принять к сведению полученную информацию о режиме работы на 2022/2023 учебный год, довести ее до сведения родителей (лиц, их заменяющих).

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

### **4. СЛУШАЛИ:**

Шагвалееву Е.В. - ознакомила с анализом деятельности ОУ и перспективами работы на 2022/2023 учебный год. Все задачи, поставленные перед коллективом ОУ на 2022/2023 учебный год выполнены в полном объеме. Результатами работы педагогического коллектива образовательного учреждения являются следующие результаты:

– МБОУ «Излучинская ОНШ» - победитель Всероссийского конкурса «Достижения образования на основе многокомпонентного анализа», 2021;

– МБОУ «Излучинская ОНШ» - победитель Всероссийского конкурса «Образовательная организация XXI века. Лига лидеров - 2021» в номинации «Лидер в области духовно-нравственного и патриотического воспитания»;

– МБОУ «Излучинская ОНШ» - призер регионального конкурса «Лучшие модели наставничества и менторства ХМАО – Югры в номинации «Лучшие практики наставничества воспитателей», Диплом 3 степени;

– Романова С.С., воспитатель – победитель регионального конкурса на звание лучшего педагога в 2022 году, Диплом 1 степени;

– Чертыковцева Марина Анатольевна, музыкальный руководитель – победитель районного конкурсного отбора на премию Главы района в 2021 году в номинации «Лучший педагог образовательной организации» с методической разработкой «Программа по музыкальному воспитанию «Социокультурный системный подход к формированию духовно-нравственных основ личности через музыкальную деятельность»

– Шумкова Алена Федоровна, заместитель директора – лауреат всероссийского конкурса «Образовательная организация XXI века. Лига лидеров» в номинации «Лучший заместитель директора по методической работе».

– Самолук Ирине Владимировне в 2021 году присвоено звание «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации».

Педагогический коллектив, учитывая достигнутые результаты и руководствуясь приоритетами школьной образовательной политики РФ, ставит следующую цель на 2022/2023 учебный год: обеспечить качественное образование личности, способной к интеграции и самореализации в современном обществе. Определен ряд задач на следующий учебный год:

1. Обеспечение доступности и качества образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.

2. Создание условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения

3. Оптимизация системы воспитательно - образовательной работы и развития дошкольного образования в контексте реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного воспитания.

4. Создание благоприятных условий для личностного развития школьников, проявляющемся в усвоении социально значимых знаний основных норм, выработанных на основе общественных ценностей, в позитивном отношении к ним, приобретении опыта осуществления социально значимых дел.

5. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования.

6. Совершенствование путей и способов укрепления здоровья, формирование привычки к здоровому образу жизни у всех участников образовательного процесса.

7. Повышение профессиональной компетентности педагогов через:

- прохождение курсов повышения квалификации,
- участие в инновационной деятельности образовательного учреждения,
- реализацию программ профессионального развития педагогов.

#### 4. РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению полученную информацию.

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

#### 5. СЛУШАЛИ:

Данилову М.Я. – сообщила о количестве обучающихся, обеспеченных бесплатным питанием.

В образовательном учреждении для всех учащихся организованы бесплатные завтраки в школьной столовой, детям льготных категорий предоставляется дополнительная льгота по питанию (бесплатный обед). Согласно приказа от 01.09.2022 № 613 «О питании обучающихся льготных категорий на 2022/2023 учебный год», **бесплатными обедами обеспечены 83 обучающихся**, родителям оказана помощь в сборе документов, подтверждающих льготы.

К льготным категориям относятся дети из малоимущих, многодетных семей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья.

#### 5. РЕШИЛИ:

5.1. Утвердить список обучающихся на бесплатное питание.

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

#### 6. СЛУШАЛИ:

Кимаеву О.Н. – сообщила об исполнении бюджета за 8 месяцев 2022 учебного года. За 8 месяцев 2022 года на лицевой счет учреждения поступило 11583404 рублей 08 копеек от родителей учащихся и воспитанников учреждения за питание и содержание ребенка в учреждении. Данные денежные средства использовались для расчетов по поставке продуктов питания.

статья	Наименование статьи расходов	2022 год		
		Лимиты БО на 2022 (руб.)	Фактическое исполнение на 31.08.2022 (руб.)	Исполнение на 31.08.2022 (%)
214	Прочие выплаты	1859767,15	1751729,89	89,3
221	Услуги связи	170 700,00	118675,36	67,1
223	Коммунальные услуги	6683677,85	5611467,84	68,4
225	Услуги по содержанию имущества	4309650,00	3244168,81	99,8
226	Прочие услуги	3821000,00	3351144,13	90,3
290	Прочие расходы	10476942,00	6122813,00	68,1
310	Увеличение стоимости основных средств	1790000,00	1337418,85	58,1
344	Увеличение стоимости материальных запасов	880800,00	655008,00	67,3
	<b>ИТОГО</b>	<b>31930434,54</b>	<b>22977023,95</b>	<b>82,3</b>
статья	Наименование статьи расходов	2022 год		
		Лимиты БО на 2022 (руб.)	Фактическое исполнение на 31.08.2022 (руб.)	
211	Заработная плата	106341109,43	73957610,34	
213	Начисления налогов на оплату труда	30722512,83	21283769,31	
	<b>ИТОГО</b>	<b>137063622,26</b>	<b>95241379,65</b>	

**6. РЕШИЛИ:**

6.1. Бюджет нашего учреждения за 8 месяцев 2022 года исполнен на 85,3%. Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

**7. СЛУШАЛИ:**

Мельник О.А. - предоставила информацию для согласования по распределению стимулирующих выплат работникам школы.

**7. РЕШИЛИ:**

7.1. Принять полученную информацию к сведению.

7.2. Одобрить распределение стимулирующих выплат работникам школы.

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

**8. СЛУШАЛИ:**

Данилова М.Я – ознакомила с итогами организации летнего отдыха. В образовательном учреждении осуществлялась организация летнего отдыха, оздоровления, занятости учащихся. В период летних каникул на базе школы были организованы 2 лагеря с дневным пребыванием детей: пришкольный лагерь «Планета добра и радости» и православный лагерь «Надежда», совместно с Приходом храма в честь святителя Николая архиепископа Мир Ликийских чудотворца п. Излучинск.

Общий охват составил 150 детей:

- лагерь «Планета добра и радости» 1 смена – 75 человек, 2 смена – 25 человек;

- православный лагерь «Надежда» 1 смена – 25 человек, 2 смена – 25 человек.

Каждый рабочий день с детьми были организованы различные мероприятия спортивной и творческой направленности.

**8. РЕШИЛИ:**

8.1. Компанию по организации летнего отдыха детей считать выполненной.

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

**9. СЛУШАЛИ:**

Шагвалееву Е.В. – сообщила, что в весенне-летний период в связи со снижением интенсивности эпидпроцесса был приостановлен ряд ограничительных мер, введенных ранее. Так, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.03.2022 № 9 и от 20.06.2022 № 18 внесены изменения в действующие санитарные правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – СП 3.1/2.4.3598-20), согласно которым стало возможно проведение массовых мероприятий в организациях для детей и молодежи на открытом воздухе. Отменены требования по закреплению кабинета за каждым классом; по соблюдению в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров; по разработке расписания (графика) уроков, перемен, в том числе сокращения их количества; отменены медицинские справки для посещения ребенка образовательной организации, если он был в контакте с больным COVID-19 (остается справка только после перенесенного заболевания) и ряд других.

На текущий период к предстоящему эпидсезону 2022-2023 гг. возобновление ограничительных мер с целью противодействия распространению новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях не требуется.

Сохраняются требования, регламентированные СП 3.1/2.4.3598-20, основным из которых является проведение «утренних фильтров» с обязательной термометрией, что позволяет своевременно выявить случаи COVID-19 среди учащихся, преподавателей и технического персонала в образовательных организациях, своевременно их изолировать, и тем самым, предотвратить распространение инфекции внутри организации. Сохраняется

требование по организации работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток и другие меры.

**9. РЕШИЛИ:**

9.1. Принять полученную информацию к сведению.

9.2. Руководителям блоков, педагогам, организовать информационно-разъяснительную работу с коллективами педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения, а также с обучающимися и их родителями (законными представителями).

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

**10. СЛУШАЛИ:**

Шагвалеева Е.В. – представила на согласование Положение «О дистанционном обучении», Положение «О порядке проведения самообследования в образовательной организации».

**10. РЕШИЛИ:**

10.1. Согласовать Положение «О дистанционном обучении», «О порядке проведения самообследования в образовательной организации».

Проголосовало 15 человек. За – 15, против – 0, воздержались – 0.

Председатель

О.А. Мельник

Секретарь

С.Н. Сабирова