

РАССМОТРЕНО
на методическом совете
от 28.08.2023 протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ
«Излучинская ОНШ» от
29.08.2023 № 442



**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«ПЕДАГОГ-ПЕДАГОГ»**

2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Излучинск, 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Пояснительная записка	3
2.	Цель и задачи	3
3.	Участники наставнической деятельности	4
4.	Описание форм и видов наставничества	5
5.	Направления наставнической деятельности	5
6.	Планируемые результаты	5
7.	План мероприятий	6

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Высокая профессиональная компетентность педагогов необходима для эффективной организации учебного процесса в дошкольном образовании.

Данная персонализированная программа наставничества направлена на сопровождение профессионально-личностного развития молодого педагога, имеющего базовую профессиональную подготовку по направлению «Дошкольное образование», заинтересованного в профессиональном саморазвитии, в овладении практическими навыками педагогической деятельности.

В рамках проектировочного/основного этапа реализации программы наставничества посредством анкетирования наставляемого были определены профессиональные затруднения наставляемого на основе профессионального стандарта «Педагога» (учителя начальных классов), заключающиеся в недостаточном владении проектированием и организацией воспитательно-образовательного процесса в дошкольной ступени ОУ, методами и приемами, образовательными технологиями по развитию детей с учетом требований федеральной образовательной программы дошкольного образования, формированию образовательной среды для группы воспитанников пятого года жизни и взаимодействию с родителями (законными представителями), оценке качества образования (мониторнга).

Реализация программы рассчитана на 1 учебный год.

Режим работы: очный.

Расписание встреч: 2 раза в месяц (взаимопосещение занятий, режимных моментов по согласованию).

Результативность и эффективность реализации плана мероприятий ППН анализируется куратором, педагогом-наставником не реже 1 раза в 3 месяца. На основании результатов анализа могут вноситься изменения и дополнения. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель: Развитие профессиональных компетенций молодого педагога по вопросам проектирования воспитательно-образовательного процесса в дошкольной ступени ОУ, педагогическое обеспечение социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического развития детей среднего дошкольного возраста, актуализации теоретического и практического уровня базовой подготовки молодого педагога, овладению современными педагогическими технологиями развития детей с учетом ФОП ДО.

Задачи:

1. Сформировать потребность у молодого воспитателя в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании знаний, умений и навыков, полученных ранее.

2. Провести анализ осуществления образовательной деятельности в контексте реализации новой федеральной программы дошкольного образования.

3. Изучить теоретические вопросы и передовой опыт педагога-наставника по применению современных форм и методов, образовательных технологий социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического развития детей среднего дошкольного возраста, по формированию образовательной среды, по взаимодействию с педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам их развития.

4. Обобщить и предоставить практические результаты педагогической деятельности в форме интернет-портфолио.

3. УЧАСТНИКИ НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

сведения	наставляемый	наставник
ФИО педагога	Парфёнова А.В.	Жукова Э.Д.
занимаемая должность	воспитатель	воспитатель
образование	среднее-профессиональное	высшее
учебное заведение	Нижевартовский социально-гуманитарный колледж (2020г)	Нижевартовский государственный университет (2013)
специальность	Дошкольное образование	Дошкольная педагогика и психология
квалификация	Воспитатель детей дошкольного возраста	преподаватель дошкольной педагогики и психологии
профессиональная переподготовка		Менеджмент в образовании (2015г)
общий стаж	12 лет	33года
педагогический стаж	2 года	33года
квалификационная категория	СЗД	высшая

4. ФОРМЫ И ВИДЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Форма наставничества: «педагог-педагог».

Модель взаимодействия: «опытный педагог – молодой педагог»

Виды: традиционная форма наставничества

5. НАПРАВЛЕНИЯ НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Развитие умений осуществлять образовательную деятельность на основе ФГОС ДО и федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО).

2. Формирование образовательной среды для группы воспитанников

3. Развитие умений применять современные формы и методы социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического, физического развития воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Включенность молодого педагога в методическую работу и работу временно-проблемных групп педагогов ОУ, в культурную жизнь образовательного учреждения.

2. Удовлетворенность психологическим климатом группы детей, владением навыками коммуникации с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) детей по вопросам организации образовательного процесса по ФОП ДО.

3. Овладение практическими методами и приемами эффективного проектирования образовательной деятельности с детьми среднего возраста, организации совместной с педагогом и самостоятельной деятельности детей в разных, сообразных возрасту и образовательным задачам форм на основе ФОП ДО и в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

4. Освоена практика разработки, проведения и самоанализа организованной образовательной деятельности с детьми среднего дошкольного возраста.

5. Повышение уровня результатов освоения образовательной программы детьми среднего дошкольного возраста.

6. Размещение результатов педагогической деятельности в интернет-портфолио на сайте сообщества педагогических работников.

7. Пройдена аттестация на первую квалификационную категорию.

7. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1	Корректировка индивидуального плана профессионального развития молодого педагога, плана самообразования	сентябрь	Наставник наставляемый	План профессионального саморазвития
2	Участие в образовательных вебинарах, педагогических семинарах, профессиональных конкурсах разного уровня	В течении периода	наставляемый	Сертификаты / дипломы
3	Изучение нововведений и изменений в сфере дошкольного образования (ФГОС ДО, Порядок организации образовательной деятельности в ДОО, ФОП ДО, СанПиН ДО, Профстандарт педагога ДО)	сентябрь	наставляемый	Анализ локально-нормативных актов
4	КПК по реализации новой федеральной программы дошкольного образования,	Сентябрь/д екабрь	наставляемый	Удостоверение о повышении квалификации

	развития детей дошкольного возраста и наставничества.			
5	Участие в работе временно-проблемных групп по решению годовых задач	В течении периода	наставляемый	Аналитические справки
6	Участие в методической работе ОУ. Руководство ВПГ по познавательному развитию.	Согласно годового плана ОУ	наставляемый	Доклад, презентация /конспект занятия/самоанализ , отчет о работе группы
7	Индивидуальные консультации по развитию и воспитанию детей среднего возраста, ведению педагогической документации и т.д.	По расписанию встреч	наставник	Памятки, чек-листы
8	Практикум по подготовке к занятию, составлению плана конспекта занятия по образовательным областям	октябрь	Наставник наставляемый	Качественная подготовка к проведению занятия Конспект занятия
9	Практикум «Современные тенденции внедрения ФОП ДО»	октябрь	Наставник Педагог-	Доклад, презентация
10	Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по актуальным вопросам их развития и образования	согласно плана работы с родителями и	наставляемый	Консультирование родителей (законных представителей), совместные мероприятия
11	Посещение занятий режимных моментов, совместной с педагогом деятельности у наставляемого	по расписанию 2 раза в месяц	наставник	Практическая отработка требований к организации образовательной деятельности
12	Просмотр и анализ практики наставника и открытых занятий коллег по применению современных образовательных технологий в организованной образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по образовательным областям	ноябрь /февраль	Наставники наставляемый	Анализ практики педагога-наставника и занятий коллег
13	Практикум «Современные подходы к созданию содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной	декабрь	Наставник наставляемый	Анализ способов организации деятельности воспитанников в РППС,

	развивающей предметно-пространственной среды с учетом требований ФООП ДО»			возможности выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения
14	Проведение открытых занятий по образовательным областям с использованием современных образовательных технологий	январь-февраль	наставляемый	Конспект занятия самоанализ
15	Практикум по изучению индивидуального развития детей 5-го года жизни / итоговая педагогическая диагностика детей среднего возраста	апрель	Наставник/наставляемый	Аналитическая справка
16	Анкетирование удовлетворенности участия педагогов-наставников и наставляемых в реализации программы наставничества	апрель	наставник куратор	Аналитическая справка
17	Составление отчета о результатах педагогической деятельности, портфолио молодого педагога	май	наставляемый	методическая копилка результатов педагогической деятельности
18	Определение перспектив дальнейшей реализации персонализированной программы наставничества	май	наставник куратор	Анализ достигнутых результатов (справка-отчет)
19	Аттестация на первую категорию	январь	наставник наставляемый	Экспертная оценка