

РАССМОТРЕНО
на методическом совете
от 28.08.2024 протокол № 1



УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «Излучинская ОНШ»
от 30.08.2024 № 387

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«ПЕДАГОГ-ПЕДАГОГ»**

**Жукова Эльвира Дмитриевна (наставник)
Баранюк Любовь Юрьевна (наставляемый)**

2024/2025 учебный год

Излучинск, 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Пояснительная записка	3
2.	Цель и задачи	3
3.	Участники наставнической деятельности	4
4.	Описание форм и видов наставничества	5
5.	Направления наставнической деятельности	5
6.	Планируемые результаты	5
7.	План мероприятий	6

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Высокая профессиональная компетентность педагогов необходима для эффективной организации учебного процесса в дошкольном образовании.

Данная персонализированная программа наставничества направлена на сопровождение профессионально-личностного развития молодого педагога, имеющего базовую профессиональную подготовку по направлению «Дошкольное образование», заинтересованного в профессиональном саморазвитии, в овладении практическими навыками педагогической деятельности.

В рамках проектировочного/основного этапа реализации программы наставничества посредством анкетирования наставляемого были определены профессиональные затруднения наставляемого на основе профессионального стандарта «Педагога» (учитель-логопед), заключающиеся в недостаточном владении проектированием и организацией образовательного процесса в логопедическом пункте в дошкольной ступени ОУ, методами и приемами, образовательными технологиями по речевому развитию детей с учетом требований федеральной образовательной программы дошкольного образования, коррекции речевых проблем воспитанников, формированию образовательной среды логопедического пункта и взаимодействию с родителями (законными представителями), оценке уровня речевого развития (мониторинга).

Реализация программы рассчитана на 1 учебный год.

Режим работы: очный.

Расписание встреч: 2 раза в месяц (взаимопосещение занятий, режимных моментов по согласованию).

Результативность и эффективность реализации плана мероприятий ППН анализируется куратором, педагогом-наставником не реже 1 раза в 3 месяца. На основании результатов анализа могут вноситься изменения и дополнения. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель: Развитие профессиональных компетенций молодого педагога по вопросам проектирования образовательного процесса в логопедическом пункте в дошкольной ступени ОУ; методами и приемами, образовательными технологиями по речевому развитию детей с учетом требований федеральной образовательной программы дошкольного образования, коррекции речевых проблем воспитанников, формированию образовательной среды логопедического пункта и взаимодействию с родителями (законными представителями), оценке уровня речевого развития (мониторинга).

Задачи:

1. Сформировать потребность у молодого педагога в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании знаний, умений и навыков, полученных ранее.

2. Провести анализ практики проектирования (составление документации, речевых карт, индивидуальных маршрутов и т.п.) образовательного процесса в условиях логопункта.

3. Изучить теоретические вопросы и передовой опыт педагогов-логопедов по применению современных форм и методов и коррекции речевого развития дошкольников.

4. Разработать речевые карты, индивидуальные маршруты, адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

5. Обобщить и предоставить практические результаты педагогической деятельности в форме интернет-портфолио.

3. УЧАСТНИКИ НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

сведения	наставляемый	наставник
ФИО педагога	Баранюк Любовь Юрьевна	Жукова Эльвира Дмитриевна
занимаемая должность	учитель-логопед, воспитатель	Воспитатель/методист
образование	среднее-профессиональное/неоконченное высшее (6 курс) (учитель-логопед)	высшее
учебное заведение	Нижевартовский социально педагогический – колледж, г.Нижевартовск. (2023) Омский государственный университет (март 2025)	Нижевартовский государственной университет (2013)
специальность	Дошкольное образование	Дошкольная педагогика и психология
квалификация	Воспитатель дошкольных учреждений/учитель-логопед	Преподаватель дошкольной педагогики и психологии
профессиональная переподготовка		Менеджмент в образовании (2015г)
общий стаж	7 лет	35 лет
педагогический стаж	1 год (в должности воспитатель) в должности учитель-логопед - 1г. 3 мес.	35 лет
квалификационная категория	нет	высшая

4. ФОРМЫ И ВИДЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Форма наставничества: «педагог-педагог».

Модель взаимодействия: «опытный педагог – молодой педагог»

Виды: традиционная форма наставничества

5. НАПРАВЛЕНИЯ НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Развитие умений осуществлять образовательную деятельность на основе ФГОС ДО и федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО).
2. Формирование образовательной среды логопедического кабинета.
3. Развитие умений применять современные формы и методы в логопедических занятиях с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.
4. Формирование умений составлять нормативные документы для ТПМПК, речевые карты и др.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Овладение практическими методами и приемами эффективного проектирования образовательной деятельности и коррекции речевого развития с детьми 5-7, организации совместной с педагогом и самостоятельной деятельности детей в разных, соответствующих возрасту и образовательным задачам формах на основе ФОП ДО и в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2. Освоена практика разработки, проведения и самоанализа образовательной деятельности с детьми 5-7 лет в условиях логопункта.

3. Повышение уровня результатов освоения образовательной программы детьми 5-7 лет дошкольного возраста.

4. Размещение результатов педагогической деятельности в интернет-портфолио на сайте сообщества педагогических работников.

5. Удовлетворенность психологическим климатом группы детей, владением навыками коммуникации с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) детей по вопросам организации образовательного процесса.

6. Включенность молодого педагога в методическую работу и работу временно-проблемной группы педагогов по развитию речи, в культурную жизнь образовательного учреждения.

7. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1	Корректировка индивидуального плана профессионального развития молодого педагога, плана самообразования. Анкетирование.	сентябрь	Наставник наставляемый	План профессионального саморазвития

2	Участие в образовательных вебинарах, педагогических семинарах.	В течении периода	наставляемый	Сертификаты / дипломы
3	Изучение нововведений и изменений в сфере дошкольного образования (ФГОС ДО, Порядок организации образовательной деятельности в ДОО, ФОП ДО, СанПиН ДО, Профстандарт педагога ДО)	сентябрь	наставляемый	Анализ локально-нормативных актов Участие в семинаре «Функциональная грамотность дошкольников» МО воспитателей
4	КПК по реализации новой федеральной программы дошкольного образования, развития детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и РАС, коррекционной педагогики.	Сентябрь/май	наставляемый	Удостоверение о повышении квалификации
5	Участие в работе временно-проблемных групп по речевому развитию.	В течении периода	наставляемый	Аналитические справки
6	Практикум «Структура и принципы проектирования логопедической работы в условиях логопункта»	сентябрь	наставник	Памятка по планированию
7	Индивидуальные консультации по развитию детей 5-7 лет, ведению педагогической документации и т.д.	По расписанию встреч	наставник	Памятки, чек-листы
8	Составление календарного планирования совместно с педагогом-наставником	сентябрь	наставник	Совместная разработка плана на месяц
9	Практикум по подготовке к занятию, составлению плана конспекта занятия по лексическим темам	октябрь	Наставник наставляемый	Качественная подготовка к проведению занятия Конспект занятия
10	Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по актуальным вопросам их психофизического развития и образования	согласно плана работы с родителями	наставляемый	Консультирование родителей (законных представителей), совместные мероприятия
11	Посещение занятий, совместной с педагогом деятельности у наставляемого	по расписанию 2 раза в месяц	наставник	Практическая отработка требований к организации образовательной деятельности
12	Просмотр и анализ практики наставника и открытых занятий	октябрь /февраль	Наставники наставляемый	Анализ практики педагога-

	коллег по применению современных образовательных технологий в организованной образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по образовательным областям			наставника и занятий коллег
13	Взаимопосещение занятий, режимных моментов, совместной с педагогом деятельности	по согласованию	Наставник наставляемый	Рефлексия педагогической деятельности
14	Педагогическая диагностика индивидуального развития детей 5-7 лет.	Сентябрь-октябрь	куратор, наставляемый	Аналитическая справка, речевые карты
15	Проведение открытых занятий (индивидуальных и групповых)	январь-февраль	наставляемый	Конспект занятия самоанализ
16	Конкурс педагогического мастерства для учителей логопедов Нижневартовского района «Лучшее занятие в условиях логопункта»	март	Наставник/наставляемый	Видеозанятие, конспект
17	Анкетирование удовлетворенности участия педагогов-наставников и наставляемых в реализации программы наставничества	апрель	наставник куратор	Аналитическая справка
18	Составление отчета о результатах педагогической деятельности, портфолио молодого педагога	май	наставляемый	методическая копилка результатов педагогической деятельности
19	Определение перспектив дальнейшей реализации персонализированной программы наставничества	май	наставник куратор	Анализ достигнутых результатов (справка-отчет)
20	Подготовка портфолио к аттестации на СЗД по должности «учитель-логопед»	май	наставник наставляемый	Электронное портфолио, таблица достижений.